

**Commune de Grolley**

**Demande d’autorisation de fouille sur le domaine public**

1. **Requérant**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Requérant | Entreprise de génie civil |
| Raison sociale : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Contact : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Adresse : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| NP – Lieu : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Téléphone : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Mobile : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Courriel : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

1. **Emplacement**

|  |  |
| --- | --- |
| Parcelle RF n° | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Adresse, rue: | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Lieu-dit : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**3. Travaux**

|  |  |
| --- | --- |
| Permis de construire N°: | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Date de début : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Date de fin : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Description : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**4. Annexes obligatoires**

- Plan de situation avec indication de l’emprise des travaux

- Constat des éventuels dégâts constatés avant les travaux

**5. Conditions générales**

**5.1** Aucune fouille ne peut se faire sur le domaine communal sans qu’une autorisation ne soit délivrée

* par la commune (permis de fouille) et
* par la Police cantonale (signalisation temporaire de chantier selon l’art. 4 LCR et 7 LALCR)

**5.2** La présente demande et ses annexes dûment complétées et signées seront déposées auprès de l’administration communale **au minimum 15 jours avant le début des travaux**.

**5.3** Avant d’entreprendre les travaux, le requérant est tenu de s’informer auprès des différents services compétents afin de s’assurer de la position des installations souterraines existantes. Leurs positions seront vérifiées par des sondages. Le requérant reste seul responsable de dégâts occasionnés aux installations souterraines et aériennes de tiers.

**5.4** Le requérant veillera à convoquer « l’administration communale » pour la séance de début de chantier.

**5.5** L’utilisation du domaine publique doit être maintenue pendant toute la durée des travaux. En cas d’impossibilité, la durée de fermeture est limitée au strict minimum. Une communication aux bordiers est impérative, soit par courrier ou par affichage.

**5.6** Un plan de signalisation / déviation doit être transmis à la Commune pour les fermetures de moyen à long terme du domaine public. Cette fermeture sera publiée sur le site de la commune et affichée au pilier public.

**5.7** Les fouilles sont remises en état selon les normes en vigueur. La remise en état du domaine public est effectuée par le requérant / son mandataire et à ses frais, dans les meilleurs délais ou délais fixés par la Commune. A défaut, l’autorité communale peut faire exécuter les travaux par un tiers aux frais du requérant. Il en va de même en cas de tassement de fouille qui surviendra ultérieurement.

**5.8** Le requérant doit convoquer « l’administration communal » pour une séance de réception de fin de travaux.

**6. Conditions particulières**

**6.1** La perturbation du trafic sera limitée au strict minimum. La circulation sera maintenue en tout temps et les mesures nécessaires de régulation seront mises en place (signalisation, etc.), selon normes VSS 640 886.

**6.2** Le cheminement des piétons sera signalé et sécurisé.

**6.3** En l’absence de rapport de constat, la Commune part du principe que le domaine public est en bon état avant la réalisation des travaux.

**Lieu, date et signature du requérant :**

**Autorisation**

La Commune de Grolley accorde au requérant l’autorisation pour la réalisation de fouille sur le domaine public aux conditions susmentionnées.

**Au nom du Conseil communal**

Le Syndic La Secrétaire

Christophe Prétet Priska Thoutberger

Grolley, le

Copies : Police cantonale, Granges- Paccot